

Antrag zur Schüleraufnahme Klasse 5

Schuljahr 2021 / 2022

Die gelb markierten Felder müssen ausgefüllt sein.

Liebe Eltern,

bitte zur Anmeldung Ihres Kindes **mitbringen**:

- Geburtsurkunde **und** Ausweis Ihres Kindes
- Grundschulbestätigung (Blatt 4)
- Grundschulempfehlung (Blatt 3)
- Nachweis über Masernimpfung (2 Impfungen sind Pflicht)

Falls vorhanden:

- Bonuscard Ihres Kindes

Bei Alleinerziehenden:

- Nachweis über das alleinige Sorgerecht (Negativzeugnis)

Anmeldezeiten:

Mittwoch, 10.03.2021

08:00 – 12:00 Uhr

14:00 – 16:00 Uhr

Donnerstag, 11.03.2021

08:00 – 12:00 Uhr

14:00 – 16:00 Uhr

Liebe Sorgeberechtigten,

Sie sind nach Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) in Verbindung mit § 4 Landesdatenschutzgesetz (LDSG) und § 1 Schulgesetz für Baden-Württemberg (SchG) verpflichtet, die folgenden personenbezogenen Daten der Schule gegenüber anzugeben, weil für die Schule die Verarbeitung dieser Daten zur Sicherstellung der Beschulung, insbesondere zur Erfüllung des Erziehungs- und Bildungsauftrags der Schule, erforderlich ist.

Die mit (*) gekennzeichneten Merkmale sind jedoch **freiwillig**, das heißt Sie müssen diese Daten nicht angeben. Die Daten erleichtern aber beispielsweise eine Kontaktaufnahme mit Ihnen. Mit der Angabe dieser Daten erteilen Sie zugleich die Einwilligung in deren Verarbeitung durch die Schule.

Wird vom Sekretariat ausgefüllt:

vorgelegte Unterlagen

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Geburtsurkunde | <input type="checkbox"/> Ausweis | <input type="checkbox"/> Nachweis Masernimpfung |
| <input type="checkbox"/> Grundschulbestätigung | <input type="checkbox"/> Grundschulempfehlung: <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> WRS | |
| <input type="checkbox"/> Bonuscard | <input type="checkbox"/> Kopie liegt vor | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| <input type="checkbox"/> Nachweis über das alleinige Sorgerecht | | |

Schüler

Familienname _____ **Vorname** _____

PLZ / Wohnort _____ **Ortsteil** _____

Straße _____ **Geschlecht** weiblich männlich divers

Geburtsdatum _____ **Geburtsort** _____

Muttersprache* _____ **Staatsangehörigkeit(en)*** _____

Eliteschule des Sports

Kadersportler (Bescheinigung ist beigelegt) bei _____

_____ **Sportart** _____

Sorgeberechtigte

Sorgeberechtigte/r 1

Sorgeberechtigte/r 2

weiblich männlich divers

weiblich männlich divers

Vorname _____

Nachname _____

Straße (falls abweichend) _____

PLZ / Wohnort _____
(falls abweichend)

Telefon (privat)* _____

Telefon (Arbeitsstelle)* _____

Handy* _____

Email* _____

Sorgeberechtigt¹ Ja Nein Ja Nein

1 = Bei alleiniger Sorgeberechtigung bitte einen Nachweis (z.B. Negativzeugnis) vorlegen

Name, Telefon-Nr. von weiteren Personen die im Notfall informiert werden dürfen, falls die Eltern nicht erreichbar sind (z.B. Großeltern...) _____

Hinweis: Wenn kein Notfallkontakt angegeben wird, ist es der Schule nicht möglich, Sie in einem Notfall zeitnah zu informieren, auch damit Sie eventuelle erforderliche medizinische Entscheidungen für Ihr Kind treffen.

Grundschule (Name, Ort) _____ Kommt aus Klasse. 4A 4B 4C 4D

Eintritt in die Grundschule 01.09.2017 (vor 4 Jahren) 01.09.2016 (vor 5 Jahren) 01.09.20__

Geschwister an der Linden-Realschule* Nein Ja in Klasse _____

Wunsch* - wenn möglich gemeinsam mit _____ (es kann nur **ein** Kind genannt werden)

WICHTIG! Nur bei **gegenseitiger** Angabe (z.B. Maria – mit Anna, Anna – mit Maria) kann der Wunsch berücksichtigt werden, allerdings **ohne** Garantie und Anspruch.

Anmeldung zur Ganztagesbetreuung in Klasse 5 + 6

Die Ganztageschüler werden von **Montag bis Donnerstag von 7:45 Uhr bis 14:45 Uhr bzw. 15:40 Uhr** betreut oder haben Unterricht.

In dieser Zeit üben die Schüler das selbstorganisierte Lernen (SOL), auch wird ein Großteil der Hausaufgaben erledigt. Der Unterrichtstag ist rhythmisiert, d.h. es gibt auch Angebote aus den Bereichen Sport, Musik und Kunst. Die Betreuung findet durch einen Lehrer bzw. Jugendbegleiter statt.

Es besteht die Möglichkeit ein **Mittagessen** in der Mensa der Linden-Realschule einzunehmen.

Wenn Sie die Ganztagesbetreuung für Ihr Kind wählen, fallen **zusätzliche Kosten** für das Mittagessen und die Betreuung durch die Jugendbegleiter an.

Die **Kosten** betragen zur Zeit für das **Mittagessen 3,50 € / Mahlzeit** und für **Betreuung durch Jugendbegleiter** (AG-Angebote) **0,93 € / Stunde - maximal 50,00 € pro Halbjahr** für die Jugendbegleiterangebote.

Für Bonuscard- und FamilienCard-Inhaber gelten gesonderte Preise.

Es besteht kein Interesse am Angebot zur Ganztagesbetreuung

Hiermit melde ich mein Kind verbindlich für ein Schuljahr zur Ganztagesbetreuung an.

Ich/wir bin/sind Inhaber der **Bonuscard** der Stadt Stuttgart

Ja

Nein

Mir ist bekannt, dass der/die Klassenlehrer/in sowie der Mensabetreiber (nur bei zum Mittagessen angemeldeten Schülern) Kenntnis vom Besitz der Karte hat und bin damit einverstanden.

Hat Ihr Sohn / Ihre Tochter Anspruch auf ein **sonderpädagogisches Bildungsangebot?**

(Aufgrund einer geistigen und/oder körperlichen Beeinträchtigung)

Ja

Nein

Liegen für den Schulbesuch bedeutsame **Erkrankungen** oder **Beeinträchtigungen** vor (z.B. Asthma etc.)?

Ja Nein falls ja, welche _____

Konfession / Glaube:

- evangelisch
- römisch-katholisch
- altkatholisch
- alevitisch

- islamisch
- islamisch, sunnitische Prägung
- jüdisch
- orthodox (bulgarisch-, georgisch-, griechisch-, rumänisch-, russisch-, serbisch-orthodox)
- syrisch-orthodox
- Sonstige: _____
- ohne

Teilnahme am Religionsunterricht

- evangelisch
- römisch-katholisch
- Ethik

Dieser Unterricht wird nur bei entsprechender Schülerzahl angeboten, evtl. auch an einer anderen Stuttgarter Schule:

- altkatholisch
- alevitisch
- islamisch sunnitisch
- jüdisch
- orthodox (bulgarisch-, georgisch-, griechisch-, rumänisch-, russisch-, serbisch-orthodox)

Hiermit willige ich/willigen wir in die Übermittlung des Namens meines/unseres Kindes an die Religionsgemeinschaft, an deren Religionsunterricht mein/unser Kind teilnimmt ein. Dies dient dem Zweck der Überprüfung der Mitgliedschaft in dieser Religionsgemeinschaft. ja nein

Fotos

In geeigneten Fällen machen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben der Öffentlichkeit zugänglich. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa auch personenbezogene Informationen über Projekttag, Schulausflüge, Schülerfahrten, Sportveranstaltungen oder den „Tag der offenen Tür“ in Betracht. Hierzu möchten wir Ihre / Eure Einwilligung einholen.

Hiermit willige ich/ wir in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten einschließlich Fotos des umseitig genannten Schülers ein.

einverstanden

nicht einverstanden

Die Einwilligung kann jederzeit schriftlich bei der Schulleitung widerrufen werden. Bei Druckwerken, deren Druckauftrag bereits erteilt wurde, kann die Einwilligung nicht mehr widerrufen werden. Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt. Die Einwilligung ist freiwillig

Stuttgart, den _____

Unterschrift aller Sorgeberechtigter

Ich/wir bin/sind damit einverstanden, dass personenbezogene Daten sowie die mit * gekennzeichneten Daten, für Schulzwecke und das laufende Aufnahmeverfahren gespeichert werden. Daten, die nach dem Aufnahmeverfahren nicht mehr benötigt werden, werden gelöscht. Alle von uns erhobenen Daten werden nicht an Außenstehende weitergegeben.

Ich/wir bin/sind damit einverstanden, dass bei einer Aufnahme meine/unsere Emailadresse und Telefonnummer, z.B. für Klassenlisten der Schüler und Eltern, Elternbeirat aufgenommen und **schulintern** weitergegeben werden darf.

Hiermit versichere/n ich/wir, dass die von mir/uns gemachten Angaben vollständig und richtig sind und die Anmeldung mit dem Einverständnis aller sorgeberechtigten Elternteile erfolgt.

Stuttgart, den _____

Unterschrift aller Sorgeberechtigten

Datenschutzrechtliche Informationspflicht

Aufgrund gesetzlicher Vorgaben sind wir verpflichtet, Ihnen die nachfolgenden Informationen mitzuteilen:

Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts für die von Ihnen mitgeteilten personenbezogenen Daten ist die oben aufgeführte Schule. Die Schule hat einen Datenschutzbeauftragten benannt, dieser ist wie folgt erreichbar:

Staatliches Schulamt Stuttgart, "Datenschutzbeauftragter". Herr Thomas Schenk, Bebelstraße 48, 70193 Stuttgart oder per Mail an Datenschutzbeauftragter@ssa-s.kv.bwl.de

Zweck der Verarbeitung der oben von Ihnen angegebenen Daten ist die Sicherstellung der Beschulung Ihres Kindes, insbesondere die Erfüllung des gesetzlichen Erziehungs- und Bildungsauftrages der Schule. Soweit die Verarbeitung der mitgeteilten Daten nicht auf der oben genannten gesetzlichen Grundlage erfolgt, haben Sie durch die Angaben auch zu den mit einem (*) gekennzeichneten Merkmalen Ihre Einwilligung in der Datenverarbeitung erklärt. Ihre Einwilligung können Sie jederzeit gegenüber der Schule widerrufen, wobei die bis zu diesem Zeitpunkt bereits erfolgte Verarbeitung der betroffenen Daten weiterhin rechtmäßig bleibt.

Empfänger personenbezogener Daten während des Schulverhältnisses Ihres Kindes können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, gegebenenfalls zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Landkreis, Stadtkreis) bei verpflichtenden schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter / zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.

Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Verwaltungsvorschrift „Datenschutz an öffentlichen Schulen“.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Wenden Sie sich hierzu bitte direkt an die Schule. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu. Detaillierte Information zu Ihren Rechten können Sie dem beigefügten Merkblatt entnehmen.

Die Schule weist darauf hin, dass Schülerkarteikarten beziehungsweise Schülerlisten sowie Abschluss- und Abgangszeugnisse erst 60 Jahre, nachdem die Schule verlassen wurde, gelöscht werden sollen, damit im Falle eines Verlusts der Nachweis über den Schulbesuch beziehungsweise ein Ersatzzeugnis ausgestellt werden kann. Diese Dokumente werden jedoch von der Schule abgesehen von der Speicherung nicht weiterverarbeitet.