



Antrag zur Schüleraufnahme Klasse 5

Schuljahr 2024 / 2025

Liebe Eltern,

bitte zur Anmeldung Ihres Kindes **mitbringen**:

- Geburtsurkunde **und** Ausweis Ihres Kindes
- Grundschulbestätigung (Blatt 4)
- Grundschulempfehlung (Blatt 3)
- Nachweis über Masernimpfung (2 Impfungen sind Pflicht)

Anmeldezeiten

Dienstag, **05.03.2024**, -
Mittwoch, **06.03.2024**
Freitag, **08.03.2024**
8:30 Uhr bis 13:30 Uhr

Donnerstag, **07.03.2024**
8:30 bis 12:30 Uhr und
14:00 bis 16:00 Uhr

Falls vorhanden:

- **Bonuscard Ihres Kindes**

Bei Alleinerziehenden:

- **Nachweis über das alleinige Sorgerecht (Negativzeugnis)**

Liebe Sorgeberechtigten,

Sie sind nach Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) in Verbindung mit § 4 Landesdatenschutzgesetz (LDStG) und § 1 Schulgesetz für Baden-Württemberg (SchG) verpflichtet, die folgenden personenbezogenen Daten der Schule gegenüber anzugeben, weil für die Schule die Verarbeitung dieser Daten zur Sicherstellung der Beschulung, insbesondere zur Erfüllung des Erziehungs- und Bildungsauftrags der Schule, erforderlich ist.

Die mit * gekennzeichneten Merkmale sind jedoch freiwillig, das heißt Sie müssen diese Daten nicht angeben. Die Daten erleichtern aber beispielsweise eine Kontaktaufnahme mit Ihnen. Mit der Angabe dieser Daten erteilen Sie zugleich die Einwilligung in deren Verarbeitung durch die Schule.

Wird vom **Sekretariat** ausgefüllt:

vorgelegte Unterlagen

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Geburtsurkunde | <input type="checkbox"/> Ausweis | <input type="checkbox"/> Nachweis Masernimpfung |
| <input type="checkbox"/> Grundschulbestätigung | <input type="checkbox"/> Grundschulempfehlung: <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> WRS | |
| <input type="checkbox"/> Bonuscard | <input type="checkbox"/> Kopie liegt vor | <input type="checkbox"/> wird nachgereicht |
| <input type="checkbox"/> Nachweis über das alleinige Sorgerecht | | |

Die markierten Felder müssen ausgefüllt sein.

Oben genannte/r Schüler/in gehört einem der folgenden Bekenntnisse an:

christliche Bekenntnisse: <input type="checkbox"/> evangelisch <input type="checkbox"/> römisch-katholisch <input type="checkbox"/> andere _____	andere Religionen: <input type="checkbox"/> muslimisch <input type="checkbox"/> andere: _____ <input type="checkbox"/> Mein / unser Kind gehört keinem Bekenntnis an.
---	--

Bei **Bekenntniszugehörigkeit** besteht die **Pflicht** zur Teilnahme am Religionsunterricht des oben bezeichneten Bekenntnisses, sofern für das Bekenntnis Religionsunterricht als ordentliches Lehrfach an staatlichen Schulen eingerichtet ist.

Auch Schüler/innen, die einer **anderen** (christlichen) **Religion** angehören und / oder nicht getauft sind, steht der **Religionsunterricht** in der Regel offen.

Eine **Nichtteilnahme** am Religionsunterricht des oben bezeichneten Bekenntnisses aus Glaubens- und / oder Gewissensgründen ist **möglich** und bedarf der **Abmeldung** vom Religionsunterricht.

Schüler/innen mit Bekenntnis zu nicht christlichen Religionen, ohne Bekenntnis oder Schüler/innen, die aus Glaubens- und / oder Gewissensgründen vom Religionsunterricht abgemeldet sind, nehmen pflichtgemäß am **Ethikunterricht** teil.

Mein / unser Kind nimmt am <input type="checkbox"/> evangelischen Religionsunterricht teil. <input type="checkbox"/> römisch-katholischen Religionsunterricht teil.	Mein / unser Kind nimmt am <input type="checkbox"/> Ethikunterricht teil.
---	--

Nur auszufüllen bei Schüler/innen der Bekenntnisse

alevitisch orthodox altkatholisch syrisch-orthodox jüdisch

Hiermit willige ich / willigen wir in die Übermittlung meines Namens / des Namens meines / unseres Kindes an die Religionsgemeinschaft zum Zweck des Abgleichs des Mitgliedsbestands ein.*

* Wenn die Religionsgemeinschaften dies beantragen, ist ihnen von staatlicher Seite unter Berücksichtigung der datenschutzrechtlichen Vorgaben der Zugang zu den Namen der Schülerinnen und Schüler zu eröffnen, die am Religionsunterricht des jeweiligen Bekenntnisses teilnehmen wollen. Dies erlaubt den Religionsgemeinschaften ggf. einen Abgleich mit ihrem Mitgliedsbestand. Die Namen der Schülerinnen und Schüler dürfen nur an Personen herausgegeben werden, die hierzu von der jeweiligen Religionsgemeinschaft bevollmächtigt wurden. Die Bevollmächtigung muss ggf. durch die Antragstellerin oder den Antragsteller gegenüber der Schule nachgewiesen werden. (Die Weitergabe der Namen der Schülerinnen und Schüler, die am evangelischen oder katholischen Religionsunterricht teilnehmen, an die evangelischen und die katholische Kirche ist datenschutzrechtlich unproblematisch - vgl. Verwaltungsvorschrift Datenschutz an öffentlichen Schulen unter II 3.1.2 Satz 1). Demgegenüber bedarf die Übermittlung entsprechender Namenslisten an die fünf weiteren, oben genannten Religionsgemeinschaften gemäß der einschlägigen Verwaltungsvorschrift einer Einwilligung der Betroffenen (vgl. ebd. unter II 3.1.2 Satz 2). Um der jeweiligen Religionsgemeinschaft eine Überprüfung der Mitgliedschaft der Schülerin bzw. des Schülers in dieser Religionsgemeinschaft zu ermöglichen, kann es erforderlich sein, den Namen der teilnehmenden Schülerinnen und Schüler an Vertreter der Religionsgemeinschaft bzw. die Religionslehrerin oder den -lehrer zu übermitteln. Die Zulässigkeit der Übermittlung der Namen der Schülerinnen und Schüler an die anderen Religionsgemeinschaften hängt von der Einwilligung durch den Betroffenen ab. Die Einwilligung kann verweigert und nach Abgabe widerrufen werden. Eine Übermittlung der personenbezogenen Daten ist dann nicht bzw. nicht mehr zulässig.



Datum, _____

Unterschrift aller Sorgeberechtigten, ab dem 14. Geburtstag zusätzlich Schüler*in _____

Grundschule (Name, Ort) _____ Kommt aus Klasse. 4A 4B 4C 4D

Eintritt in die Grundschule 01.09.2020 (vor 4 Jahren) 01.09.2019 (vor 5 Jahren) 01.09.20__

Geschwister an der Linden-Realschule* Nein Ja in Klasse _____

Wunsch* - wenn möglich gemeinsam mit (bitte Vor- und Nachname angeben) _____
es kann nur **ein** Kind genannt

WICHTIG! Nur bei **gegenseitiger** Angabe (z.B. Maria – mit Anna, Anna – mit Maria) kann der Wunsch berücksichtigt werden, allerdings **ohne** Garantie und Anspruch.

Anmeldung zur Ganztagesbetreuung

Die Ganztagesesshüler werden von **Montag bis Donnerstag von 7:45 Uhr bis 14:45 Uhr bzw. 15:40 Uhr** betreut oder haben Unterricht.

Es besteht die Möglichkeit ein **Mittagessen** in der Mensa der Linden-Realschule, durch den aktuellen Betreiber, einzunehmen.

Wenn Sie die Ganztagesbetreuung für Ihr Kind wählen, fallen **zusätzliche Kosten** für das Mittagessen und die Betreuung durch die Jugendbegleiter an.

Die **Kosten** betragen zur Zeit für das **Mittagessen 3,50 € / Mahlzeit** und für **Betreuung durch Jugendbegleiter (AG-Angebote) 0,93 € / Stunde - maximal 50,00 € pro Halbjahr.**

Für Bonuscard- und FamilienCard-Inhaber gelten gesonderte Preise.

Es besteht kein Interesse am Angebot zur **Ganztagesbetreuung**

Hiermit melde ich mein Kind verbindlich für ein Schuljahr zur **Ganztagesbetreuung** an.

Wichtiges und Nützliches

Erkrankung - Liegen für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen oder Beeinträchtigungen vor, z.B. Asthma, Diabetes

Ja welche

Nein

Medikamente - Benötigt Ihr Kind eine ständige oder im Einzelfall eine notwendige Medikation?

Ja welche Medikamente und wo befinden sich diese

Nein

Bonuscard - Haben Sie für Ihr Kind die Bonuscard der Stadt Stuttgart? Ja Nein

Uns Eltern ist bekannt, dass der/die Klassenlehrer/in sowie der Mensabetreiber (nur bei zum Mittagessen angemeldeten Schülern) Kenntnis vom Besitz der Karte hat und sind damit einverstanden.

Ich bin / wir sind damit einverstanden, dass personenbezogene Daten sowie die mit * gekennzeichneten Daten, für Schulzwecke und das laufende Aufnahmeverfahren gespeichert werden. Daten, die nach dem Aufnahmeverfahren nicht mehr benötigt werden, werden gelöscht. Alle von uns erhobenen Daten werden nicht an Außenstehende weitergegeben.

Ich bin / wir sind damit einverstanden, dass bei einer Aufnahme meine / unsere Emailadresse und Telefonnummer, z.B. für Klassenlisten der Schüler und Eltern, Elternbeirat aufgenommen und **schulintern** weitergegeben werden dürfen.

Hiermit versichere ich / versichern wir, dass die von mir / uns gemachten Angaben vollständig und richtig sind und die Anmeldung mit dem Einverständnis aller sorgeberechtigten Elternteile erfolgt. Ich verpflichte mich / wir verpflichten uns, Änderungen insbesondere im Sorgerecht umgehend der Schule mitzuteilen



Datum

Unterschrift **aller** Sorgeberechtigten

Datenschutzrechtliche Informationspflicht

Aufgrund gesetzlicher Vorgaben sind wir verpflichtet, Ihnen die nachfolgenden Informationen mitzuteilen:

Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts für die von Ihnen mitgeteilten personenbezogenen Daten ist die oben aufgeführte Schule. Die Schule hat einen Datenschutzbeauftragten benannt, dieser ist wie folgt erreichbar:

Staatliches Schulamt Stuttgart, "Datenschutzbeauftragter". Herr Thomas Schenk, Bebelstraße 48, 70193 Stuttgart oder per Mail an Datenschutzbeauftragter@ssa-s.kv.bwl.de

Zweck der Verarbeitung der oben von Ihnen angegebenen Daten ist die Sicherstellung der Beschulung Ihres Kindes, insbesondere die Erfüllung des gesetzlichen Erziehungs- und Bildungsauftrages der Schule. Soweit die Verarbeitung der mitgeteilten Daten nicht auf der oben genannten gesetzlichen Grundlage erfolgt, haben Sie durch die Angaben auch zu den mit einem (*) gekennzeichneten Merkmalen Ihre Einwilligung in der Datenverarbeitung erklärt. Ihre Einwilligung können Sie jederzeit gegenüber der Schule widerrufen, wobei die bis zu diesem Zeitpunkt bereits erfolgte Verarbeitung der betroffenen Daten weiterhin rechtmäßig bleibt.

Empfänger personenbezogener Daten während des Schulverhältnisses Ihres Kindes können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, gegebenenfalls zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Landkreis, Stadtkreis) bei verpflichtenden schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter / zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.

Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Verwaltungsvorschrift „Datenschutz an öffentlichen Schulen“.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Wenden Sie sich hierzu bitte direkt an die Schule. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu. Detaillierte Information zu Ihren Rechten können Sie dem beigefügten Merkblatt entnehmen.

Die Schule weist darauf hin, dass Schülerkarteikarten beziehungsweise Schülerlisten sowie Abschluss- und Abgangszeugnisse erst 60 Jahre, nachdem die Schule verlassen wurde, gelöscht werden sollen, damit im Falle eines Verlusts der Nachweis über den Schulbesuch beziehungsweise ein Ersatzzeugnis ausgestellt werden kann. Diese Dokumente werden jedoch von der Schule abgesehen von der Speicherung nicht weiterverarbeitet.

Einwilligung zur Nutzung der Kommunikation- und Informationsdienste „Schulmanager online“

Die Software „Schulmanager online“ soll unsere regulären Informationssysteme (z.B. Stunden- und Vertretungsplan, Klassenarbeits- und Terminkalender etc.) erweitern und den Informationsfluss von Schule zu den Eltern bzw. Schülerinnen und Schüler unterstützen. „Schulmanager online“ ermöglicht, Informationen **schneller und ortsunabhängiger** zuzustellen.

Sofern Sie „Schulmanager online“ zur Kommunikation und zum Informationsaustausch mit der Schule nutzen möchten, ist eine Registrierung (optional unter Angabe ihrer E-Mailadresse) sowie Ihre schriftliche Einwilligung zur Erhebung und Verarbeitung dieser personenbezogenen Daten erforderlich.

Durch die Registrierung können Sie die Smartphone App oder Desktopversion von „Schulmanager online“ nutzen.

Folgende Module stellen wir Ihnen zur Verfügung:

- Stunden- und Vertretungsplan
- Kalender mit Klassenarbeitsterminen
- Übersicht über Hausaufgaben und Fehlzeiten
- Nachrichtenfunktion
- Übersicht über den Termin der GFS in Klasse 8 und 9

Sie können die Module auch ohne Einsatz der Smartphone App über einen Browser bedienen. Die Registrierung ist auch hierbei erforderlich. Der Push-Nachrichtendienst funktioniert bei der Browsernutzung nicht.

Die Angabe Ihrer personenbezogenen Daten und die Einwilligung in deren Erhebung und Verarbeitung ist freiwillig. Es entstehen Ihnen keine Nachteile, wenn Sie Ihre o.g. personenbezogenen Daten nicht mitteilen und die „Schulmanager-Online“ nicht nutzen möchten. Sie können mit unserer Schule auch jederzeit wie bisher kommunizieren.

Sie können Ihre Einwilligung jederzeit gegenüber der Schule widerrufen. Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten bleibt bis zum Widerruf rechtmäßig.

Rückmeldung

Unsere Datenschutzerklärung, die Nutzungsordnung für Schüler*innen und die Übersicht zur Nutzung der Kommunikation- und Informationsdienste durch die Eltern für die Anwendung „Schulmanager Online“ finden Sie auf unserer Webseite.

Wenn Sie in die Datenverarbeitung einwilligen, unterschreiben Sie bitte den folgenden Abschnitt und geben Sie diesen Ihrem Kind in die Schule mit.

.....

Erklärung

*Ich habe die Datenschutzerklärung, die Nutzungsordnung für Schüler*innen und die Übersicht zur Nutzung der Kommunikation- und Informationsdienste durch die Eltern für die Anwendung „Schulmanager online“ gelesen, verstanden und erkenne sie an.*

Mir ist bewusst, dass die Einwilligung freiwillig ist und jederzeit ohne nachteilige Folgen widerrufen werden kann. Mein Benutzerkonto wird in diesem Fall gelöscht.

Schüler/in: _____

Klasse: _____

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r: _____

Unterschrift Schüler/in: _____

Datenschutzrechtliche Informationspflicht für Eltern

Aufgrund gesetzlicher Vorgaben sind wir verpflichtet, Ihnen die nachfolgenden Informationen mitzuteilen:

Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts für die von Ihnen mitgeteilten personenbezogenen Daten ist die Linden-Realschule, Frau Albrecht (Schulleiter*in), Lindenschulstr. 20, 70327 Stuttgart, 0711-216 60500, E-Mailadresse: linden-realschule@stuttgart.de

Den Datenschutzbeauftragten für unsere Schule erreichen Sie unter:

Behördlicher Datenschutzbeauftragter Staatliches Schulamt Stuttgart, Bebelstr. 48, 70193 Stuttgart

Der Zweck der Verarbeitung der von Ihnen angegebenen personenbezogenen Daten besteht darin, Ihnen einen Zugriff auf die in der Einwilligung aufgeführten Module zu ermöglichen.

Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten ist die Schule (Schulleitung, Lehrkräfte, Sekretariat) und der Softwareanbieter Schulmanager Online GmbH. Die Angabe Ihrer personenbezogenen Daten ist freiwillig. Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist Ihre Einwilligung (Art. 6 Abs.1 lit. a DSGVO).

Ihre personenbezogenen Daten werden aus der Anwendung gelöscht, wenn Ihr Kind die Schule verlässt.

Ihre Betroffenenrechte

Sie haben als von einer Verarbeitung personenbezogener Daten betroffene Person folgende Rechte:

- Gemäß Artikel 7 Absatz 3 EU-DSGVO können Sie Ihre einmal erteilte Einwilligung jederzeit gegenüber der Schulleitung widerrufen. Dies hat zur Folge, dass wir die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruht, für die Zukunft nicht mehr fortführen dürfen. Die Verarbeitung aufgrund der erteilten Einwilligung bleibt bis zu deren Widerruf rechtmäßig.
- Sie können Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten verlangen. Inhalt und Umfang des Auskunftsrechts richtet sich nach Artikel 15 EU-DSGVO.
- Gemäß Artikel 16 EU-DSGVO können Sie die Berichtigung unrichtiger oder Vervollständigung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten verlangen.
- Gemäß Artikel 17 EU-DSGVO können Sie die Löschung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten verlangen, soweit die Verarbeitung nicht aufgrund rechtlicher Verpflichtungen erforderlich ist.
- Gemäß Artikel 18 EU-DSGVO können Sie die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen, soweit die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird oder die Verarbeitung unrechtmäßig ist.
- Gemäß Artikel 20 EU-DSGVO können Sie Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns per Einwilligung bereitgestellt haben und die wir automatisiert verarbeiten, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen verlangen (Recht auf Datenübertragbarkeit).
- Gemäß Artikel 21 EU-DSGVO können Sie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen. Dieses Widerspruchsrecht ist das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die für die Wahrnehmung einer uns übertragenen Aufgabe erforderlich ist, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt, Widerspruch einzulegen; dies gilt auch für ein auf diese Bestimmungen gestütztes Profiling. Wir verarbeiten die personenbezogenen Daten dann nicht mehr, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die die Interessen, Rechte und Freiheiten Ihrer Person überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.
- Gemäß Artikel 77 EU-DSGVO können Sie sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde beschweren. In Baden-Württemberg ist dies der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit.

**Einwilligung in die Verarbeitung bzw. Veröffentlichung von personenbezogenen Daten,
Fotos und Video- und Tonaufnahmen von Schülerinnen und Schülern**

Linden-Realschule Untertürkheim Stuttgart

Telefon: 0711 /21660500, Fax: 0711 /2163701, Mail: poststelle@linden-real.schule.bwl.de

Datenschutzbeauftragte/r:

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte, liebe Schülerinnen und Schüler,

zu verschiedenen Zwecken sollen personenbezogene Daten verarbeitet werden. Dies ist nur möglich, wenn hierfür eine Einwilligung vorliegt. Hierzu möchten wir im Folgenden Ihre / Eure Einwilligung einholen.

(Sabine Albrecht, RSRek'in)

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers]

1) Veröffentlichung von personenbezogenen Daten

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – der Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte, Fotos oder Videos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der Offenen Tür“ in Betracht.

Hiermit willige ich / willigen wir wie folgt in die Anfertigung von Fotos, Video- und Tonaufzeichnungen und der Veröffentlichung der genannten personenbezogenen Daten der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein: *Bitte ankreuzen!*

- Personenbezogene Daten (Name, Vorname, Klasse)** zur Veröffentlichung in
 - Aushang im Schulhaus
 - Jahresbericht/Jahrbuch der Schule
 - Örtliche Tagespresse (Printversion) Örtliche Tagespresse (Digitale Version)
 - World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule www.linden-realschule.de
- Fotos** zur Veröffentlichung in
 - Aushang im Schulhaus
 - Jahresbericht/Jahrbuch der Schule
 - Örtliche Tagespresse (Printversion) Örtliche Tagespresse (Digitale Version)
 - World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule www.linden-realschule.de
- Videos** zur Veröffentlichung in
 - Örtliche Tagespresse (Digitale Version)
 - World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule www.linden-realschule.de
- Tonaufnahmen** zur Veröffentlichung in
 - Örtliche Tagespresse (Digitale Version)
 - World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule www.linden-realschule.de

Zu Veröffentlichung im Internet siehe Hinweis unten!

Die Rechteeinräumung an den Fotos, Videos und Tonsequenzen erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Klassenfotos werden im Jahresbericht lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigelegt.

2) Anfertigung von Fotos, Video- und Tonaufzeichnungen zu weiteren Zwecken

Hiermit willige ich / willigen wir in die Anfertigung von Aufzeichnungen außerhalb des Unterrichts ein: *Bitte ankreuzen!*

- Fotos für folgenden Zweck:
- Videoaufzeichnung für folgenden Zweck:
- Tonaufzeichnungen für folgenden Zweck:

Die Aufnahmen werden nicht zur Leistungsbeurteilung von gezeigtem Schülerverhalten verwendet und nicht an Dritte übermittelt.

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Der Widerruf kann auch nur auf einen Teil der Medien oder der Datenarten oder Fotos bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich aus den entsprechenden Internet-Angeboten gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit, nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht. Aufzeichnungen nach Nummer 2) werden spätestens am Ende des Schuljahres bzw. am Ende der Kursstufe oder wenn der o. g. Zweck erreicht ist gelöscht.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu.

Zu Veröffentlichung im Internet siehe Hinweis unten!

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (auch Fotos und Videos) jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass Dritte die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

Ort, Datum

und

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

[ab dem 14. Geburtstag: Unterschrift Schülerin / Schüler]